



Wattityd – instruktion för lärare

1

1.	Syfte med denna instruktion.....	2
2.	Inloggning Mina sidor.....	2
3.	Lärare	2
3.1.	Kontroll av lärares certifikat	2
3.2.	Anmälan och avanmälan av anlitade lärare	2
4.	Deltagare.....	3
4.1.	Lärarmaterial.....	3
4.2.	Utbildningstillfällen	3
4.3.	Registrering av deltagare på utbildning.....	3
4.4.	Inrapportering godkända deltagare.....	8
4.5.	Beställning och distribution av certifikat	9
5.	Support.....	10
5.1.	Länkar	10
5.2.	Kontakt	10

1. Syfte med denna instruktion

Syftet med detta dokument är att tydliggöra för dig som lärare hur du använder Wattityd i ditt arbete. Dokumentet förklarar de olika funktionerna som du kommer i kontakt med i din lärarroll (kopplat till det samarbetsavtal samt tillhörande produktavtal som har ingåtts med Energiföretagen).

2. Inloggning Mina sidor

Mina sidor är dina personliga sidor på vår webbplats. Ditt användarnamn är den e-postadress som du har registrerad hos oss, Energiföretagen, följt av ditt lösenord. Om du glömt bort ditt lösenord kan du enkelt återställa det på inloggningssidan genom funktionen "Glömt lösenord?".

På Mina sidor kan du:

- Ändra din profil
- Se dina certifikat
- Se vilka utbildningsanordnare du har kopplade samarbeten med
- Ta emot och besvara nya förfrågningar om samarbeten
- Se de utbildningar du är lärare och eventuellt examinator på
- Lägga till deltagare på utbildningstillfällen
- Registrera om deltagaren ska få göra ett digitalt prov
- Registrera om deltagare blivit godkända eller ej på utbildningen (Examinatorer)

3. Lärare

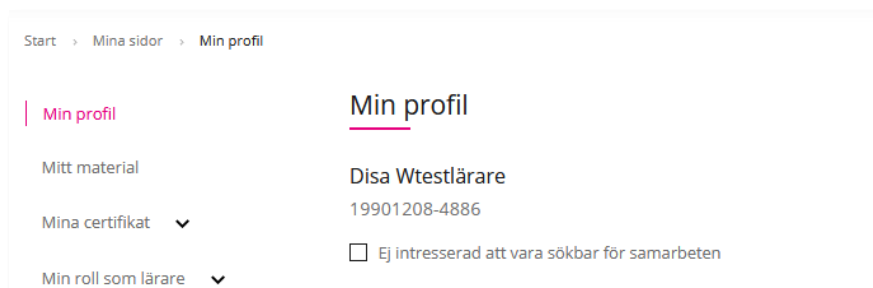
Utbildningsanordnaren anmäler till Energiföretagen vilka lärare de avser att samarbeta med. Om ett samarbete avslutas ska Utbildningsanordnaren anmäla detta på samma sätt. Instruktionerna nedan beskriver detta förfarande utifrån rollen som lärare.

3.1. Kontroll av lärares certifikat

Utbildningsanordnare är skyldiga att stämma av att de lärare de har samarbeten med, har rätt licenser. Utbildningsanordnare kan därmed se vilka licenser du har och att de är giltiga. Du hittar dina certifikat på Mina sidor och under fliken Mina certifikat.

3.2. Anmälan och avanmälan av anlitade lärare

Utbildningsanordnare har skyldighet att meddela vilka lärare de har samarbeten med. Samarbetsförfrågningar redovisas under Mina sidor. Som lärare har du möjlighet att meddela att du inte vill vara sökbar för samarbeten. Detta hanteras under Min profil.



Du har även möjlighet att tacka nej till skickade förfrågningar samt att avsluta samarbeten. Detta hanteras under Mina samarbeten som du hittar när du går in under fliken Min roll som lärare.



4. Deltagare

4.1. Lärarmaterial

Vid utbildningen används det gällande lärarmaterial och kunskapstest för respektive utbildningskoncept som Energiföretagen ombesörjer via Energiföretagens webbplats.

4.2. Utbildningstillfällen

Enbart personer som har rollen utbildningsanordnare kan skapa utbildningstillfällen.

4.3. Registrering av deltagare på utbildning

Lärare eller utbildningsanordnare ska helst registrera/lägga till deltagare på utbildningen innan aktuellt tillfälle annars senast tre arbetsdagar efter tillfället. Registrering av deltagare sker på respektive utbildningstillfälle. Dina utbildningar hittar du under fliken Min roll som lärare. Du får du upp en lista på de utbildningar som du är bokad att hålla i.

Mina sidor > Min roll som lärare > Utbildningar

Min profil

Mitt material

Mina certifikat ▾

Min roll som lärare ▲

Mina utbildningar

Mina samarbeten

Utbildningar

Kommande utbildningar

12 dec	EBR Diplomerad Mätarmontör	WattitydTest Uaföretag AB	0 utbildningsdeltagare
22 dec	EBR Diplomerad Mätarmontör	WattitydTest Uaföretag AB	0 utbildningsdeltagare

Deltagare kan läggas upp enstaka eller i grupp (Excel-import). Detta sker under respektive skapat utbildningstillfälle.

EBR Diplomerad Mätarmontör

Utbildningsdatum 12 december 2021

Lärare:	Disa Wtestlärare
Examinator:	Disa Wtestlärare

Utbildningsdeltagare

- + Lägg till deltagare (enstaka)
- + Importera deltagare (Excel)
- + Ladda ned excelmall för import av flertal deltagare

Lägg till enstaka deltagare. Processen börjar med sökning för att se om personen sedan tidigare finns registrerad inom Wattityd. Du kan söka deltagare på tre olika sätt: Födelsedatum och namn, personnummer eller e-post. För deltagare med icke svenska personnummer används födelsedatum och fullständigt namn. Personnummer alternativt födelsedata behövs även för att registrera nya personer.

Lägg till deltagare

Personnummer Födelsedatum och namn

ÅÅÅÅMMDDNNNN

Sök

Lägg till deltagare

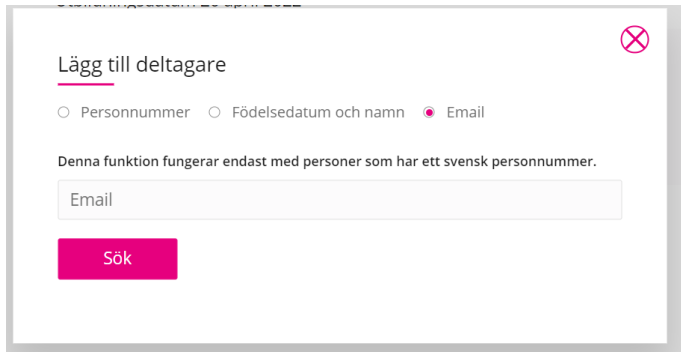
Personnummer Födelsedatum och namn

ÅÅÅÅMMDD

Förnamn

Efternamn

Sök



Lägg till deltagare

Personnummer Födelsedatum och namn Email

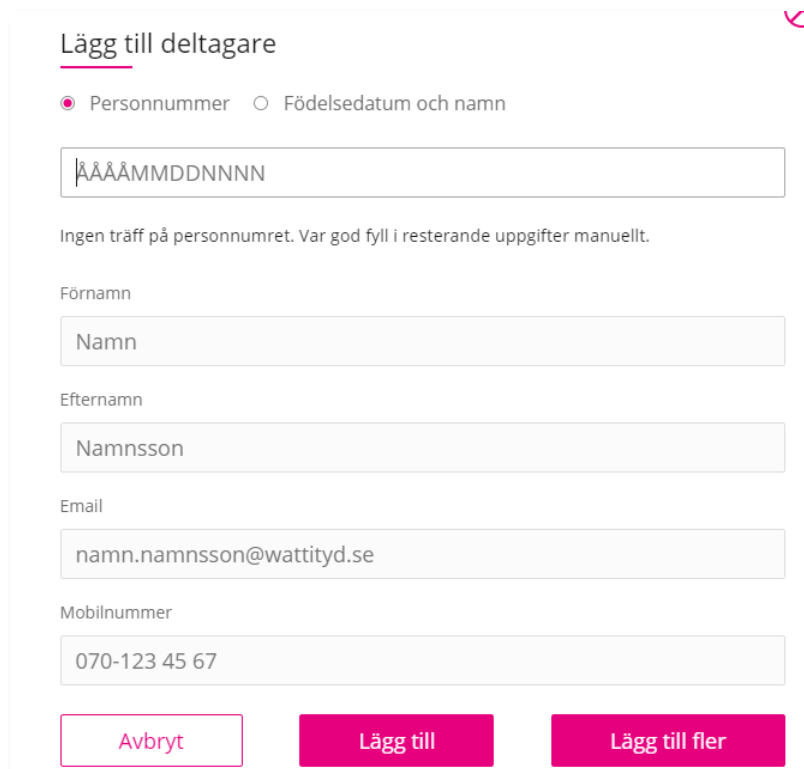
Denna funktion fungerar endast med personer som har ett svensk personnummer.

Email

Sök

Finns inte deltagaren som Wattityd-deltagare sedan tidigare behöver denna registreras som ny.

Nu är det bara att fylla i de tomma fälten och klicka på Lägg till om det bara är en person som du ska lägga till. Önskar du lägga till ytterligare deltagare använder du knappen Lägg till fler.



Lägg till deltagare

Personnummer Födelsedatum och namn

ÅÅÅÅMMDDNNNN

Ingen träff på personnumret. Var god fyll i resterande uppgifter manuellt.

Förnamn

Namn

Efternamn

Namnsson

Email

namn.namnsson@wattityd.se

Mobilnummer

070-123 45 67

Avbryt **Lägg till** **Lägg till fler**

Import av deltagare (Excellista)

Ladda ned Excellistan och fyll i uppgifterna utifrån exempel i mallen. Samtlig information i cellerna ska vara i formatet Text. Importera Excellistan. Skulle en deltagare redan vara registrerad inom Wattityd med andra personuppgifter kommer detta inte att fungera, men systemet kommer att tydligt meddela om en deltagare var möjlig att importera eller ej.

Med utbildningslänk

På varje utbildningstillfälle finns en länk. Denna kan användas både innan och under utbildningen. Genom denna kan en deltagare godkänna GDPR och skapa ett fullständigt konto (om de saknar detta).

Mina sidor > Wattydtest uaföretag ab > Utbildningar > Ebr diplomerad mätarmontör

Mina sidor

Min profil

Mina certifikat

Mitt material

Mina samtycken

Mina prov

WattydTest Uaföretag AB

Företagsprofil

Samarbeten

Utbildningar

WattydTest UA AB test 2

Mitt material - UA

EBR Diplomerad Mätarmontör

[Redigera kurs](#) [Läs utbildningen](#)

Utbildningsdatum 20 - 21 januari 2023
Det är 4 dagar kvar tills utbildningen läses för redigering.

Lärare: Minna Wtestinstruktör

Examinator: Minna Wtestinstruktör

Utbildningsadministratör: Eva WtestUtbildninganordnare

<https://wattyd.energiforetagen.se/utb/14924/>

Utbildningsdeltagare

+ Lägg till deltagare (enkasta)

+ Importera deltagare (Excel)

+ Ladda ned excelmall för import av flertal deltagare

Ändra materialstatus

Exportera

Namn	E-post	Status	Material	GDPR	Ta bort
------	--------	--------	----------	------	---------

När deltagaren sedan får länken kan de söka upp sig med sin mejladress och sedan fylla i de uppgifter som saknas.

ENERGI FÖRETAGEN

Om Wattyd Utbildningar Utbildare & certifikat Kontakt Arbeta elsäkert

Start > Anmälan

Din utbildning

EBR Diplomerad Mätarmontör - 20 - 21 januari 2023

Lärare: Minna Wtestinstruktör

Utbildningsadministratör: Eva WtestUtbildninganordnare - 086772500

Registrera dig som deltagare

Email

[Sök deltagare](#)

Din utbildning

EBR Diplomerad Mätarmontör - 20 - 21 januari 2023

Lärare: Minna Wtestinstruktör

Utbildningsadministratör: Eva WtestUtbildninganordnare - 086772500

Information om dig som deltagare

Email

Förnamn

Efternamn

Personnummer

Jag saknar svenskt personnummer

Din användare är ny så du måste välja ett lösenord (minst sju tecken).

Nytt lösenord

Repetera nytt lösenord

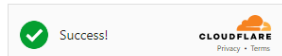
Vi behöver ditt godkännande för att lagra dina uppgifter så att vi kan prägla ditt certifikat och göra din kompetens sökbar i vår webbportal.

Klicka [här](#) för att läsa hur vi behandlar dina personuppgifter.

Jag godkänner att Energiföretagen behandlar mina personuppgifter för att kunna göra mig sökbar på webben och kontakta mig framledes för information och uppdateringar som gäller mitt certifikat, utbildningar för förnyelse av certifikat och uppdateringar av certifikatsregistret.

Jag godkänner att Energiföretagen behandlar mina personuppgifter för att kunna producera ett intygskort hos vår kortleverantör och skicka till mig.

Den här funktionen avgör om du är en robot eller inte.



Skicka in


4.4. Digitala prov

Du som har rollen lärare kommer att meddela i portalen när deltagare är redo för att göra det digitala testet. Du gör detta genom att först gå in på det utbildningstillfälle som gäller och klicka i boxen vid deltagarens namn. Sedan går du upp till höger "Ändra status" och väljer alternativet Redo för webbstest. Detta kommer att generera ett mejl till deltagaren med länk till testet.

Lärare:	Disa Wtestlärare
Examinator:	Disa Wtestlärare

Utbildningsdeltagare


+ [Lägg till deltagare \(enstaka\)](#)
+ [Importerera deltagare \(Excel\)](#)
+ [Ladda ned excelmall för import av flertal deltagare](#)

Namn	Födelsedatum	E-post	Status
<input checked="" type="checkbox"/> Test Testsson	19821021	test@testar.com	 Ej bedömd

Ändra status ^

- Ej bedömd
- Redo för webbstest
- Godkänd
- Ej godkänd

Deltagaren kan också hitta sitt test genom att logga in på Mina Sidor och klicka på Mina prov.



[Om Wattityd](#)
[Utbildningar](#)
[Utbildare & certifikat](#)
[FAQ](#)
[Kontakt](#)

Start > [Mina sidor](#) > [Mina prov](#)

[Min profil](#)

[Mina certifikat](#) ▼

[Mitt material](#)

[Mina samtycken](#)

[Mina prov](#)

Mina prov

Här hittar du som gått en utbildning inom Wattityd dina prov.

[EBR Kabelförläggning](#)

Om deltagaren blir godkänd kommer detta att rapporteras tillbaka och du som lärare kommer att se det i deltagarlistan.

4.5. Inrapportering godkända deltagare vid skriftligt prov

Vid de tillfällen där skriftligt prov har behövt tillämpas ska lärare som är utsedd av utbildningsanordnaren som examinatorer rapportera in om deltagaren har blivit godkänd eller ej på utbildningen. Det ska ske senast tre arbetsdagar efter avslutad utbildning (eller tre arbetsdagar räknat från när deltagaren blev registrerad i efterhand). Examinatorn fyller i detta via deltagarlistan på utbildningstillfället.

Gå in på det utbildningstillfälle som ska rapporteras. Från detta läge så kan du godkänna eller underkänna deltagaren. Du klickar i boxen till vänster för den deltagare som du ska ändra status för. Lite uppåt till höger klickar du på Ändra status och får då upp fyra olika alternativ. Välj det som stämmer överens med resultatet för respektive deltagare.

Mina sidor > Min roll som lärare > Utbildningar > Ebr diplomerad mätarmontör

Min profil

Mitt material

Mina certifikat ▾

Min roll som lärare ▲

Mina utbildningar

Mina samarbeten

EBR Diplomerad Mätarmontör

Utbildningsdatum 12 december 2021

Lärare: Disa Wtestlärare

Examinator: Disa Wtestlärare

Utbildningsdeltagare + Lägg till deltagare

	Namn	Födelsedatum	E-post	Ändra status ^
<input checked="" type="checkbox"/>	Sigrid Wtestdeltagare	19701010	deltagare@wattityd.se	Ej bedömd Godkänd Godkänd av lärare, ska göra webbttest Ej godkänd

När du gjort ditt val uppdateras statusen för deltagaren automatiskt.

Om en deltagare inte är godkänd kommer den att få en ny chans att bevisa att hen har tillgodogjort sig den kunskap som lärts ut vid utbildningstillfället. Gäller det en utbildning där man gör detta via ett teoretiskt kunskapstest, får deltagaren möjlighet att göra om detta test inom två veckor (14 dagar) efter avslutat utbildningstillfälle. Är det däremot en utbildning där kunskapsprovet är praktiskt och man blir underkänd, måste deltagaren gå om utbildningen.

Det finns också utbildningar där man gör kunskapsprovet både praktiskt och teoretiskt. Om deltagaren då misslyckas på den praktiska delen, behöver hen gå om utbildningen, men om hen däremot misslyckas på den teoretiska delen så gör deltagaren om provet inom ramen för den process som gäller för teoretiskt test. När deltagaren har gjort om sitt test ska läraren i sin roll som examinator godkänna deltagaren i Wattityds portal.

4.6. Beställning och distribution av certifikat

Beställning går i väg till Energiföretagen i samband med att utbildningsanordnaren läser utbildningen för att rapportera att den är genomförd och bedömd. Fysiska certifikat för godkända deltagare skickas till utbildningsanordnaren, som i sin tur som ansvarar för att distribuera certifikaten vidare till deltagaren.

Certifikaten skickas till den leveransadress som är registrerad på anordnarens företagsprofil. Du som lärare kan informera deltagare om att de kan se sina certifikat i Wattitydportalen när Utbildningsanordnaren låst tillfället om deltagaren har godkänt att vi har rätt att publicera detta.

För att beställningen ska kunna genomföras behöver respektive deltagare godkänna denna GDPR-fråga via mejlutskick från Energiföretagen: "Jag godkänner att Energiföretagen lämnar ut mina personuppgifter till tredje part, såsom utbildningsanordnaren, korttillverkaren av certifikat, leverantör för utskick via mejl/sms och utvecklingsföretag för mjukvara."

Samtliga utbildningar genererar även digitala certifikat. Dessa kommer deltagaren åt under fliken Mina certifikat i Wattitydportalen. Certifikaten blir även sökbara i Wattitydportalen under giltighetstiden om deltagaren godkänt GDPR-frågan ”Jag godkänner att Energiföretagen behandlar mina personuppgifter för att kunna göra mig sökbar på webben och kontakta mig framledes för information och uppdateringar som gäller mitt certifikat, utbildningar för förnyelse av certifikat och uppdateringar av certifikatsregistret.”

5. Support

Har du frågor är du välkommen att kontakta oss via nedan mejladress eller se om du kan hitta svaret på din fråga i vår FAQ.

5.1. Länkar

www.wattityd.se

[FAQ – Frågor och svar](#)

[LÄR Q - Undervisningsmaterial](#)

5.2. Kontakt

E-post: wattityd@energiforetagen.se

Telefon: 08-677 25 00 (vardagar 8-11.30, 12.30-16.45)